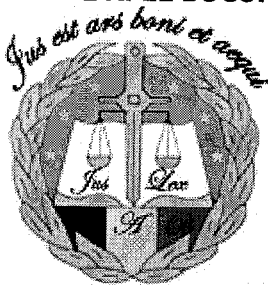




## CURTEA DE APEL BUCUREȘTI



### CABINETUL PREȘEDINTELUI

Splaiul Independenței nr. 5, sectorul 4  
E-mail: [infocabuc@just.ro](mailto:infocabuc@just.ro); [relatiicab@just.ro](mailto:relatiicab@just.ro)  
Web: <http://www.cab1864.eu>;  
<http://noulportal.just.ro/>  
Tel: (+4-021) 319.51.80;  
Fax: (+4-021) 319.16.49  
Operator de date cu caracter personal nr. 2933

Nr. 3/9809/15.07.2021

## COMUNICARE

La data de **17 august 2021** (proba scrisă), **ora 12,00**, Curtea de Apel București organizează concurs pentru ocuparea prin promovare a funcției publice de conducere vacantă de șef serviciu financiar contabilitate de la Curtea de Apel București.

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

### **Condiții generale de participare:**

- conform art.465 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

### **Condiții specifice de participare:**

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul științelor economice;  
- să fie numiți într-o funcție publică clasa I;  
- vechime minimă: 5 ani în specialitatea studiilor economice necesare exercitării funcției publice de conducere, conform art.3 alin.(2) din Ordinul MJ nr.2720/2004;

- să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată, în condițiile legii;

- studii universitare de master absolvite cu diplomă în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice sau cu diplomă echivalentă conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

- deținerea certificatului de atestare a cunoștințelor dobândite în Sistemul European de Conturi, conform art.19 lit. b2 din Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.

Prin excepție, conform prevederilor O.U.G. nr.188/2020 privind unele măsuri temporare necesare pentru exercitarea funcției de conducător al compartimentului financiar-contabil din administrația publică centrală, pe durata instituirii stării de urgență sau, după caz, a stării de alertă pe teritoriul

României, în condițiile legii, dar nu mai târziu de 31 decembrie 2021, pot participa la concurs și candidații care nu dețin certificatul de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului European de Conturi, cu obligația ca în termen de 12 luni de la încetarea stării de urgență sau, după caz, a stării de alertă să dobândească certificatul în cauză.

Dosarul de înscriere se depune de candidat la sediul Curții de Apel București, Splaiul Independenței, nr.5, sectorul 4, cam.M01, în perioada 16.07.2021 – 04.08.2021 și va conține în mod obligatoriu:

- a) formularul de înscriere;
- b) copie de pe actul de identitate, respectiv a actelor de stare civilă în cazul schimbării numelui;
- c) copiile diplomelor de studii și ale alte altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copie a diplomei de master în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz, în situația în care diploma de absolvire sau de licență a candidatului nu este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate, conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- e) copie certificat de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul sistemului European de Conturi (SEC), conform cerințelor obligatorii prevăzute de art.19 litera b2 din Legea nr.500/2002 privind finanțele publice;

Prin excepție, conform prevederilor O.U.G. nr.188/2020 privind unele măsuri temporare necesare pentru exercitarea funcției de conducător al compartimentului financiar-contabil din administrația publică centrală, pe durata instituirii stării de urgență sau, după caz, a stării de alertă pe teritoriul României, în condițiile legii, dar nu mai târziu de 31 decembrie 2021, pot participa la concurs și candidații care nu dețin certificatul de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului European de Conturi, cu obligația ca în termen de 12 luni de la încetarea stării de urgență sau, după caz, a stării de alertă să dobândească certificatul în cauză.

- f) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate;
- g) curriculum vitae;
- h) cazierul judiciar;
- i) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
- j) cazierul administrativ;
- k) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Relații suplimentare la telefon 021 319 82 45.

**Judecător LUMINIȚA CRISTIU - NINU**  
**PREȘEDINTELE CURȚII DE APEL BUCUREȘTI**

