



CURTEA DE APEL BUCUREȘTI

COLEGIUL DE CONDUCERE

EXTRAS

**HOTĂRÂREA nr. 126
din data de 03 iunie 2021**

Având în vedere dispozițiile art. 18 și art. 23 din Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești, aprobat prin Hotărârea nr. 1375/2015 a Consiliului Superior al Magistraturii, Colegiul de conducere al Curții de Apel București, s-a întrunit în ședința de lucru de la 03 iunie 2021, fiind convocată de doamna judecător Luminița Criștiu Ninu, președintele Curții de Apel București.

La ședința de lucru convocată pentru data de 03 iunie 2021, au participat 5 membri, aceasta fiind condusă de doamna judecător Luminița Criștiu Ninu, președintele Curții de Apel București.

Ședința de lucru a Colegiului de conducere a fost statutară din punct de vedere al numărului de membri participanți.

Conform art. 23 alin. (3) din ROIIJ, secretariatul ședinței de lucru a fost asigurat de doamna Aurelia Bidirel, prim grefier al Curții de Apel București.

În temeiul dispozițiilor art. 19 și următoarele ROIIJ,

Colegiul de conducere

Având în vedere dispozițiile art. 19 alin. (1), art. 101 alin. (5), art. 110 alin. (6) și art. 113 din ROIIJ,

Având spre analiză și decizie solicitarea conducerii Secției a VI-a civile cu privire la:

- planificarea ședințelor de judecată, planificările de permanență și compunerea completelor de judecată;
- lista obiectelor ce vor fi alocate completelor de judecată;
- lista judecătorilor desemnați pentru a dispune măsurile necesare pregătirii judecății în lipsa președintelui de complet și a celorlalți membri ai completului, precum și pentru a asigura permanența;

- propuneri privind măsuri administrative care să asigure buna desfășurare a activității pe perioada vacanței judecătorești,

H O T Ă R Ă Ș T E

Art. 1 – Aprobă, în cadrul Secției a VI-a civile a Curții de Apel București, pentru **perioada vacanței judecătorești**:

(a) planificarea ședințelor de judecată, planificările de permanență și compunerea completelor de judecată, potrivit anexei atașate;

(b) lista obiectelor care vor fi alocate completelor de judecată configurate pentru perioada vacanței judecătorești, potrivit anexei atașate, astfel:

√ **Obiecte în materia litigiilor dintre profesioniști și faliment:**

• abținere/recuzare - doar în cauze ce fac obiectul dosarelor care se soluționează pe perioada vacanței judecătorești;

• abținerea întregii instanțe/recuzarea întregii instanțe - doar în cauze ce fac obiectul dosarelor care se soluționează pe perioada vacanței judecătorești;

• contestație la titlu;

• contestație privind tergiversarea procesului;

• excepție de neconstituționalitate;

• executare contract administrativ;

• fuziune/divizare;

• inadmisibilitate cerere introducere în cauză a altor persoane;

• întoarcere executare;

• ordonanță președințială;

• plângere contestație privind tergiversarea;

• poprire asiguratorie;

• reexaminare ajutor public judiciar - doar în cauze ce fac obiectul dosarelor care se soluționează pe perioada vacanței judecătorești;

• reexaminare amendă judiciară - doar în cauze ce fac obiectul dosarelor care se soluționează pe vacanței judecătorești;

• reexaminare taxă timbru - doar în cauze ce fac obiectul dosarelor care se soluționează pe vacanței judecătorești;

• sechestru asigurator;

• sechestru judiciar;

• suspendare executare;

• suspendare provizorie executare;

• suspendare hotărâre arbitrală;

• strămutare;

• validare poprire.

√ Cauzele având ca obiect **căile extraordinare**, respectiv contestație în anulare și revizuire, precum și conflictele de competență vor fi repartizate în perioada vacanței judecătorești doar în ipoteza în care vizează obiectele incluse în categoria celor care se soluționează cu celeritate.

Art. 2 – Aprobă, în cadrul Secției a VI-a civile a Curții de Apel București, lista judecătorilor desemnați pentru a dispune măsurile necesare pregătirii judecării în lipsa președintelui de complet și a celorlalți membri ai completului, precum și pentru a asigura permanența, cu excepția ședințelor de judecată din datele 14.07.2021 și 18.08.2021, potrivit anexei atașate.

Art. 3 – Aprobă, în cadrul Secției a V-a civile a Curții de Apel București, următoarele **măsuri administrative** pentru desfășurarea în condiții optime a activității de judecată pe perioada vacanței judecătorești:

I. Dosarele repartizate aleatoriu pe completele special constituite pe perioada vacanței judecătorești urmează regulile specifice vacanței judecătorești, derogatorii de la principiul continuității.

Deschiderea completului C1 vacanță judecătorească cu ședință planificată la data de 14.07.2021 va fi operată la data de 14.06.2021; indisponibilizarea completului C1 vacanță judecătorească va fi operată cu 7 zile înaintea termenului din 14.07.2021, simultan cu deschiderea completului C2 vacanță judecătorească, cu ședință planificată la data de 18.08.2021. Corespunzător, indisponibilizarea completului C2 vacanță judecătorească va fi operată cu 7 zile înaintea datei ședinței din 18.08.2021.

În măsura în care cauzele urgente nu se soluționează la termenul stabilit pentru completul de vacanță din luna iulie, se vor amâna la completele de vacanță din luna august, urmând ca dosarele care nu se soluționează la termenul stabilit pentru completele de vacanță din luna august să fie repartizate ciclic, în funcție de stadiul procesual, completelor constituite și aprobate la începutul anului, în ordinea numerotării acestora, începând cu data de 1 septembrie 2021, conform art. 104 alin. (1) din ROIIJ.

Repartizarea ciclică se va realiza, în timpul ședinței de judecată, de președintele completului de judecată, în ordinea strigării cauzelor în care judecata se amână și se va evidenția în registrul repartizării ciclice.

II. Dosarele care au fost repartizate aleatoriu pe completele de judecată constituite și aprobate la începutul anului și care au primit termen pe completele de vacanță (deoarece au obiecte ce se încadrează în categoria celor alocate completelor constituite pe perioada vacanței judecătorești), în măsura în care nu se soluționează pe perioada vacanței judecătorești, vor primi primul termen începând cu data de 1 septembrie 2021 al completului inițial investit, cu respectarea principiului continuității.

III. Atât pentru cauzele urgente, cât și pentru cauzele care nu au caracter urgent (fond, apel și recurs), în situația în care judecătorii cauzei se află în imposibilitate să ia măsurile necesare pregătirii judecării, acestea urmează să fie dispuse de președintele secției, de înlocuitorul acestuia sau de judecătorul desemnat de președintele secției (art. 109 alin. 2 din ROIIJ).

IV. În privința cauzelor urgente, având unul din obiectele menționate în „Lista cauzelor care se soluționează pe timpul vacanței judecătorești” (fond, apel și recurs), în măsura în care au fost repartizate aleatoriu completelor configurate la începutul anului, se va proceda la luarea măsurilor necesare pentru judecarea lor în timpul vacanței judecătorești, inclusiv la stabilirea

manuală a termenelor, de către unul dintre judecătorii completului de judecată în cazul completelor colegiale, iar în lipsa acestora de către judecătorul de permanență, conform art. 116 alin. 4 din ROIIJ.

V. Cererile de îndreptare eroare materială, de lămurire/completare dispozitiv, formulate în timpul vacanței judecătorești, în măsura în care judecătorii care au pronunțat hotărârea a cărei îndreptare/lămurire/ completare se solicită sunt în activitate (nu au concedii de odihnă aprobate), se vor soluționa de către completele de judecată care au soluționat cauza, prin alocarea unor termene de judecată pentru care nu este necesară o planificare aprobată de Colegiul de conducere.

În situația în care judecătorii care au pronunțat hotărârea a cărei îndreptare/lămurire/completare se solicită se află în concediu de odihnă aprobat în perioada vacanței judecătorești, aceste cereri vor fi soluționate începând cu data de 1 septembrie 2021.

VI. Soluționarea cererilor de preschimbare a termenului de judecată se va face de completul de judecată investit cu soluționarea cauzei, atunci când membrii completului de judecată sunt în activitate (nu au concedii de odihnă aprobate).

În situația în care o parte din membrii completului de judecată se află în concediu de odihnă aprobat, soluționarea cererii de preschimbare se va face de către un complet constituit prin includerea judecătorului/judecătorilor din planificarea de permanență din ziua înregistrării cererii de preschimbare.

În situația în care toți membrii completului de judecată se află în concediu de odihnă aprobat, cererea de preschimbare se va repartiza primului complet de judecată planificat pe perioada vacanței judecătorești.

VII. Dosarele ce se soluționează conform Codului de procedură civilă aprobat prin Legea nr. 134/2010 și care au obiecte dintre cele care atrag soluționarea de urgență și cu precădere, deci pe perioada vacanței judecătorești, în ipoteza în care până la termenul alocat completului de vacanță (căruia i-a fost repartizat aleatoriu dosarul) nu se poate realiza procedura prealabilă, vor fi repartizate celui de al doilea complet de vacanță și în măsura în care acest lucru nu mai este posibil, se vor repartiza ciclic celorlalte complete constituite la nivelul secției, în funcție de materie și de stadiul procesual, după caz.

Această repartizare se va face de către președintele de secție la momentul la care se constată imposibilitatea finalizării procedurii prealabile.

.....

Art. 4 - Prezenta hotărâre se comunică Secției a VI-a civile a Curții de Apel București și Compartimentului Resurse umane.

București, 03 iunie 2021.

PREȘEDINTE,
Judecător LUMINIȚA CRIȘTIU NINU

SECRETAR,
Prim grefier Aurelia Bidirel