



**CURTEA DE APEL BUCUREȘTI**

**COLEGIUL DE CONDUCERE**

**EXTRAS**

**HOTĂRÂREA nr. 127  
din data de 03 iunie 2021**

Având în vedere dispozițiile art. 18 și art. 23 din Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești, aprobat prin Hotărârea nr. 1375/2015 a Consiliului Superior al Magistraturii, Colegiul de conducere al Curții de Apel București, s-a întrunit în ședința de lucru de la 03 iunie 2021, fiind convocată de doamna judecător Luminița Criștiu Ninu, președintele Curții de Apel București.

La ședința de lucru convocată pentru data de 03 iunie 2021, au participat 5 membri, aceasta fiind condusă de doamna judecător Luminița Criștiu Ninu, președintele Curții de Apel București.

Ședința de lucru a Colegiului de conducere a fost statutară din punct de vedere al numărului de membri participanți.

Conform art. 23 alin. (3) din ROIIJ, secretariatul ședinței de lucru a fost asigurat de doamna Aurelia Bidirel, prim grefier al Curții de Apel București.

În temeiul dispozițiilor art. 19 și următoarele ROIIJ,

**Colegiul de conducere**

Având în vedere dispozițiile art. 19 alin. (1), art. 101 alin. (5), art. 110 alin. (6) și art. 113 din ROIIJ,

Având spre analiză și decizie solicitarea conducerii Secției a VII-a pentru cauze privind conflicte de muncă și asigurări sociale cu privire la:

- constituirea completelor de judecată pe perioada vacanței judecătorești;
- planificarea ședințelor de judecată și de permanență pe perioada vacanței judecătorești;
- planificarea de permanență pe perioada vacanței judecătorești;
- lista obiectelor ce vor fi alocate completelor de judecată;
- măsurile administrative care să asigure buna desfășurare a activității de judecată,

---

## HOTĂRĂȘTE

**Art. 1** – Aprobă, în cadrul Secției a VII-a pentru cauze privind conflicte de muncă și asigurări sociale a Curții de Apel București, pentru **perioada vacanței judecătorești**:

(a) constituirea completelor de judecată, numerotate, ținându-se seama de materiile în care se judecă, de specializarea completelor și de faza procesuală în care se află cauzele, respectiv fond, apel, recurs, potrivit anexei atașate;

(b) planificarea ședințelor de judecată și de permanență, conform anexei atașate;

(c) planificarea de permanență, potrivit anexei atașate;

(d) lista obiectelor care vor fi alocate completelor de judecată configurate pentru perioada vacanței judecătorești, potrivit anexei atașate, astfel:

√ **Obiecte în materia litigiilor dintre profesioniști și faliment:**

- abținere;
- abținerea întregii instanțe;
- recuzare;
- recuzarea întregii instanțe;
- contestație la executare;
- conflict de competență, în cazul cauzelor urgente, având unul din obiectele menționate în „Lista cauzelor care se soluționează pe timpul vacanței judecătorești”;
- inadmisibilitate introducere în cauză a altor persoane (art.64 alin. 4 NCPC);
- excepție neconstituționalitate, în cazul cauzelor urgente, având unul din obiectele menționate în „Lista cauzelor care se soluționează pe timpul vacanței judecătorești”;
- reexaminare taxă timbru, amendă judiciară, ajutor public judiciar, în cazul cauzelor urgente, având unul din obiectele menționate în „Lista cauzelor care se soluționează pe timpul vacanței judecătorești”;
- întoarcere executare; ordonanță președințială;
- contestația privind tergiversarea procesului;
- plângere contestație tergiversare;
- poprire asiguratorie;
- sechestru asigurator;
- sechestru judiciar;
- strămutare;
- suspendare - art. 143 NCPC/art.40 alin. 2 VCPC;
- suspendare executare art 484, art.507, 512, 701, 719 NCPC/art.300, 319 VCPC;
- suspendare provizorie executare art.450 NCPC;

- acțiune în constatarea grevei.

√ **Incidentele procedurale** (abțineri, recuzări, ajutor public etc.) înregistrate pe perioada vacanței judecătorești vor fi repartizate către completele special constituite pe perioada vacanței judecătorești doar în ipoteza în care vizează obiectele menționate în „Lista cauzelor care se soluționează pe timpul vacanței judecătorești”.

√ Cauzele având ca **obiect căile extraordinare de atac**, respectiv contestație în anulare și revizuire vor fi repartizate către completele special constituite pe perioada vacanței judecătorești doar în ipoteza în care vizează obiectele menționate în „Lista cauzelor care se soluționează pe timpul vacanței judecătorești”.

**Art. 2** – Aprobă, în cadrul Secției a VII-a pentru cauze privind conflicte de muncă și asigurări sociale a Curții de Apel București, următoarele **măsuri administrative** pentru desfășurarea în condiții optime a activității de judecată pe perioada vacanței judecătorești:

» **Cauzele care au caracter urgent înregistrate începând cu data de 14.06.2021**

I. Cauzele care au caracter urgent, înregistrate începând cu data de 14.06.2021 (fond, apel și recurs), astfel cum au fost ele menționate pe lista obiectelor alocate completelor de judecată constituite pentru perioada vacanței judecătorești, se vor repartiza aleatoriu pe completurile special constituite pe perioada vacanței judecătorești și urmează regulile specifice vacanței judecătorești derogatorii de la principiul continuității.

II. Cauzele care au caracter urgent, (fond, apel și recurs, astfel cum au fost ele menționate pe lista obiectelor alocate completelor de judecată constituite pentru perioada vacanței judecătorești), înregistrate începând cu data de 14.06.2021, se vor bloca de la repartizare pe completele de judecată constituite și aprobate la începutul anului și se vor debloca cu o săptămână înainte de ședința de judecată a completului de vacanță din luna august.

III. Completele de judecată constituite pentru perioada vacanței judecătorești vor fi indisponibilitate din aplicația ECRIS, cu o săptămână înainte de ziua ședinței de judecată.

IV. În situația în care cauzele care au caracter urgent, având obiectele de mai sus, vor fi refuzate la repartizarea aleatorie ca urmare a existenței unui singur complet de judecată de vacanță configurat, ele vor fi repartizate manual acelui complet de vacanță.

V. Pentru cauzele cu caracter urgent (fond, apel și recurs), înregistrate începând cu data de 14.06.2021 și repartizate completelor de judecată constituite pentru perioada vacanței judecătorești, procedura scrisă se va efectua de către membrii completului căruia i-a fost repartizat dosarul. În situația în care judecătoria cauzei se află în imposibilitate să ia măsurile necesare pregătirii judecării (se află în concediu legal de odihnă sau din alte

cauze), procedura scrisă se va realiza de către judecătorii din planificarea de permanență aferentă completului de judecată constituit pentru perioada vacanței judecătorești sau în lipsa acestora de către președintele secției sau înlocuitorul desemnat al acestuia conform art. 109 din ROIIJ.

**VI.** În situația în care procedura de regularizare se finalizează ulterior datei la care completul de vacanță căruia i-a fost repartizată cauza a avut planificată ședința de judecată, primul termen de judecată se va fixa pe completul de vacanță cu număr imediat următor; fixarea termenului se va realiza de către membrii completului căruia i-a fost repartizat dosarul sau de către judecătorul din planificarea de permanență, în situația în care membrii completului de judecată se află în concediu legal de odihnă;

În situația în care procedura de regularizare se finalizează ulterior datei la care completul de vacanță din luna august căruia i-a fost repartizată cauza a avut planificată ședința de judecată dosarele vor fi repartizate ciclic celorlalte complete constituite și aprobate la începutul anului începând cu data de 01.09.2021, de către membrii completului căruia i-a fost repartizat dosarul.

**VII.** Cauzele aflate pe rolul completelor de vacanță care nu se soluționează la termenul stabilit, se vor amâna la completul de vacanță imediat următor. Cauzele aflate pe rolul completului de vacanță care nu se soluționează în ședința de judecată a completului de vacanță din luna august 2021, vor fi repartizate ciclic, conform art. 104 alin. (1) din ROIIJ, pe toate completele de judecată constituite și aprobate la începutul anului, începând cu data de 01.09.2021, conform următoarelor reguli:

- Repartizarea ciclică se face începând cu completul cu numărul următor celui căruia i-a fost atribuit ultimul dosar la repartizarea ciclică precedentă și continuând în ordinea numerică a completelor;

- Repartizarea ciclică se va efectua în timpul ședinței de judecată de către președintele completului de judecată, în ordinea strigării cauzelor în care judecata se amână și se va evidenția în registrul repartizării ciclice;

**VIII.** Cauzele care au caracter urgent (fond, apel și recurs), astfel cum au fost ele menționate pe listele obiectelor alocate completelor de judecată constituite pentru perioada vacanței judecătorești, înregistrate începând cu data de 17.08.2021, în funcție de stadiul procesual, vor fi repartizate aleatoriu pe toate completele de judecată planificate începând cu data de 01.09.2021, iar procedura scrisă se va efectua de către membrii completului de judecată sau de judecătorul din planificarea de permanență, în situația în care membrii completului de judecată se află în concediu legal de odihnă, urmând ca termenul de judecată să fie stabilit începând cu data de 1 septembrie a completului investit cu soluționarea cauzei;

**» Cauzele care au caracter urgent, înregistrate anterior datei de 14.06.2021**

**IX.** În situația cauzelor cu caracter urgent (fond, apel și recurs, astfel cum au fost ele menționate pe listele obiectelor alocate completelor de judecată constituite pentru perioada vacanței judecătorești), înregistrate pe rolul

completelor de judecată anterior datei de 14.06.2021, care nu se soluționează la ultimul termen de judecată anterior perioadei vacanței judecătorești, acestea se vor soluționa de către completul de vacanță din lunile iulie și august 2021. În măsura în care aceste cauze nu se soluționează în ședința completului de judecată din luna august 2021, primesc termen începând cu data de 1 septembrie a completului inițial investit, cu respectarea principiului continuității.

**X.** În cauzele cu caracter urgent (fond, apel și recurs, astfel cum au fost ele menționate pe listele obiectelor alocate completelor de judecată constituite pentru perioada vacanței judecătorești), înregistrate anterior datei de 14.06.2021 și aflate încă în procedura de regularizare, datorită unor motive strict obiective, în măsura în care membrii completul de judecată nu se află în activitate, procedura prealabilă se va efectua de către judecătorul din planificarea de permanență, urmând a se fixa termen de judecată pe completul de vacanță;

În privința cauzelor urgente, având unul din obiectele menționate în „Lista cauzelor care se soluționează pe timpul vacanței judecătorești” (fond, apel, recurs), în măsura în care au fost repartizate aleatoriu completelor configurate la începutul anului, se va proceda la luarea măsurilor necesare pentru judecarea lor în timpul vacanței judecătorești, inclusiv la stabilirea manuală a termenului, de către președintele de complet sau de către unul dintre judecătorii completului de judecată în cazul completelor colegiale, iar în lipsa acestora de președintele secției sau înlocuitorul desemnat al acestuia.

#### **» Cererile de îndreptare eroare materială, completare sau lămurire și cererile de preschimbare a termenului de judecată**

**XI.** Cererile de îndreptare eroare materială, completare sau lămurire a hotărârii formulate în timpul vacanței judecătorești, în măsura în care judecătorii care au pronunțat hotărârea a cărei îndreptare/lămurire/completare se solicită sunt în activitate (nu au concedii de odihnă aprobate) se soluționează de completul care a pronunțat hotărârea sau de către completul constituit potrivit art. 111 alin. 6 din ROIIJ prin alocarea unor termene de judecată pentru care nu este necesară o planificare aprobată de Colegiul de conducere.

În situația în care judecătorii care au pronunțat hotărârea a cărei îndreptare/lămurire/completare se solicită se află în concediu de odihnă aprobat în perioada vacanței judecătorești, aceste cereri vor fi soluționate începând cu data de 01.09.2021.

**XII.** Soluționarea cererilor de preschimbare a termenului de judecată se face de completul investit cu soluționarea cauzei, atunci când membrii completului de judecată sunt în activitate (nu au concedii de odihnă aprobate);

În situația în care o parte dintre membrii completului de judecată se află în concediu de odihnă aprobat, soluționarea cererii de preschimbare se va face de către un complet constituit prin includerea judecătorului sau judecătorilor stabiliți în planificarea de permanență din ziua înregistrării cererii de preschimbare;

În situația în care toți membrii completului de judecată se află în concediu de odihnă aprobat, cererea de preschimbare va fi repartizată primului complet de judecată planificat pe perioada vacanței judecătorești ce urmează datei înregistrării cererii de preschimbare.

.....

**Art. 4** - Prezenta hotărâre se comunică Secției a VII-a pentru cauze privind conflicte de muncă și asigurări sociale a Curții de Apel București și Compartimentului Resurse umane.

București, 03 iunie 2021.

**PREȘEDINTE,  
Judecător LUMINIȚA CRIȘTIU NINU**

**SECRETAR,  
Prim grefier Aurelia Bidirel**